*KULÜPLERİMİZİN* ***2024-2025*** *SEZONU ÖNCESİ ALACAKLARI KARAR ÖRNEĞİ*

*Not: Bu örnek karar defterine yazılıp imza alına alınacaktır.*

Yönetim Kurulu …………………………………………………………………………………………… Başkanlığında toplanarak aşağıdaki yazılı olan kararları almıştır.

**1 –*2024-2025*** Futbol sezonunda; kulübümüz adına transfer ve lisans evraklarını imzalamaya, Teknik Sorumlu, Antrenörler ve diğer çalışanlarla sözleşme imzalamaya, sözleşmeleri fesih etmeye, karşılıklı sona erdirmeye, Futbolcu muvafakatnamesini, yetiştirme tazminatının ödendiğine dair belge ve karşılıklı vazgeçme belgesini, amatöre dönüş fesih taahhütnamesini ve katkı payının ödendiğine dair belgeyi imzalamaya, kulübümüzü Türkiye Futbol Federasyonu nezdinde yapılacak işlemlerde temsil etmeye, Türkiye Futbol Federasyonu nezdinde yapılacak diğer iş ve işlemleri yapmaya, her türlü belgeleri imzalamaya, neticelendirmeye ve yazışmaları yapmaya, kulübümüz adına aşağıda adı, soyadı ve imza örnekleri bulunan kulüp imza yetkililerimizin, müşterek çift imza ile imzalamalarına,

**İmza Yetkisi Olanların**

Adı ve Soyadı İmza Örneği

1 - ………………………............. ………………………………..

2 - ………………………............. ………………………………..

3 - …………………………………. …………………………………

4 - ………………………………….. …………………………………

**2–**2024-2025 Futbol Sezonunda takımımızın başında sahaya çıkmak üzere, Yönetim Kurulu asil üyeleri içerisinden 1- …..…………………….. 2-……………………………3-…………………………………..

 4 -…………………………… 5-…………………………………………….. ‘e yönetici saha giriş kartı çıkartılmak için, Türkiye Futbol Federasyonu’na müracaat edilmesine,

**3–**2024-2025 Futbol sezonunda kulübümüz adına, yönetim kurulu dışından,

***FUTBOL ŞUBE SORUMLUSU OLARAK*** 1- …..…………………………… 2-…………………………….. ‘e yönetici saha giriş kartı çıkartılmak için Türkiye Futbol Federasyonu’na müracaat edilmesine,

**4**-2024-2025 Futbol Sezonunda; Teknik Sorumlu olarak; ………………………………………………………. İle sözleşme yapılmasına,

**5**-2024-2025 Sezonunda 6222 sayılı Sporda şiddeti ve düzensizliği önleme yasası dahilinde Yönetim Kurulu Üyemiz; ……………………………………………’nın ‘taraftar sorumlusu olarak görevlendirilmesine,

Oy birliği ile karar verilmiştir.

**Not :** Örnek karar;kulübün karar defterine yazılarak, Yönetim Kurulu Üyeleri tarafından imza altına alınacaktır.

Karar defterinin iki nüsha fotokopisi, okunaklı olarak çekilip, federasyona teslim edilecektir.